

## UMOWA NAJMU SALI Nr .../S/201..

zawarta w Gdyni w dniu .....201... roku pomiędzy :

1) **Muzeum Emigracji w Gdyni** z siedzibą w Gdyni, 81-339 Gdynia, ul. Polska 1, REGON 221635204, NIP 9581660196 reprezentowanym przez Karolinę Grabowicz - Matyjas – Dyrektora Muzeum Emigracji w Gdyni  
zwanym dalej **Wynajmującym**,

a

2) ..... z siedzibą przy ul. ...., 81-212 Gdynia, REGON....., NIP .....zwaną dalej **Najemcą**.

### §1

1. Wynajmujący oddaje, a Najemca bierze w najem lokal użytkowy - sala multimedialna – 100 miejsc , zwany dalej przedmiotem najmu, znajdujący się w budynku Muzeum Emigracji w Gdyni, w Gdyni przy ul. Polskiej 1.
2. Najemca będzie wykorzystywał przedmiot najmu wyłącznie na cele działalności,  
.....  
(proszę o wpisanie nazwy wydarzenia)
3. Umowa została zawarta na czas oznaczony obejmująca dzień .....  
- rozpoczęcie o godzinie .....  
- zakończenie o godzinie .....
4. Klucze do wynajętej sali zostaną wydane Najemcy na podstawie protokołu zdawczo- odbiorczego, najpóźniej 30 minut przed rozpoczęciem spotkania w sali wskazanej wyżej w ust. 3. Najemca zobowiązany jest do ich zwrotu najpóźniej 30 minut po godzinie zakończenia najmu.
5. Najemca zobowiązuje się do korzystania z przedmiotu najmu zgodnie z jego przeznaczeniem, przy uwzględnieniu działalności kulturalnej prowadzonej przez Wynajmującego, której celem jest upowszechnianie i promowanie wartości kulturalnych, artystycznych i estetycznych.
6. Najemca bez uprzedniej zgody Wynajmującego nie jest uprawniony do dokonywania jakichkolwiek zmian w przedmiocie najmu, w tym zmiany wystroju.

### §2

1. Najemca zobowiązuje się zapłacić Wynajmującemu zryczałtowany czynsz w łącznej wysokości brutto ..... zł (słownie: .....)  
w tym należnym podatek VAT.
2. Czynsz płatny jest z dołu w terminie 14 dni od dnia wystawienia faktury VAT na konto bankowe Wynajmującego wskazane na fakturze. Najemca upoważnia Wynajmującego do elektronicznego przesłania faktury VAT na następujący adres e-mail: .....
3. Stawka czynszu zawiera koszt opłat eksploatacyjnych związanych z typowym korzystaniem z przedmiotu najmu zgodnie z jego przeznaczeniem.
4. W przypadku nie uregulowania czynszu w terminie, Wynajmującemu przysługuje prawo żądania od Najemcy odsetek ustawowych za opóźnienie w zapłacie.

### §3

1. Najemca zobowiązany jest do:
  - a) przestrzegania postanowień „Regulaminu wynajmu sal”, dostępnego na stronie internetowej [www.polska1.pl](http://www.polska1.pl) oraz w siedzibie Muzeum Emigracji w Gdyni, przy ul. Polskiej 1.
  - b) utrzymania porządku i czystości w przedmiocie najmu i w jego bezpośrednim otoczeniu,
  - c) zwrotu przedmiot najmu w stanie uporządkowanym i opróżnionym z wszelkich rzeczy należących do Najemcy lub osób trzecich, które nie znajdowały się w przedmiocie najmu w chwili jego przekazania Najemcy,
  - d) przestrzegania zasad kontroli dostępu do pomieszczeń Muzeum, przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy (bhp) oraz przeciwpożarowych, jak również do podporządkowania się poleceniom pracowników Muzeum w tym zakresie,
  - e) zaniechania emisji głośnej muzyki lub innych uciążliwych dźwięków, mogących zakłócić działalność Wynajmującego.
2. Najemca nie może oddawać przedmiotu najmu lub jego części osobie trzeciej do bezpłatnego używania albo w podnajem.
3. Najemca nie może bez zgody Wynajmującego, umieszczać tak na terenie przedmiotu najmu, jak i na terenie Muzeum, jakichkolwiek reklam, ogłoszeń, znaków i symboli.

### §4

1. Wynajmujący nie zapewnia ochrony przedmiotu najmu i Najemca nie jest uprawniony do korzystania z systemu ochrony Wynajmującego.
2. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za mienie Najemcy lub osób trzecich wniesione do przedmiotu najmu, ponadto Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione przez osoby trzecie na terenie Muzeum.

### §5

1. Najemca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody w przedmiocie najmu powstałe w związku z zawartą umową najmu, w tym za uszkodzenie, zniszczenie lub utratę wyposażenia przedmiotu najmu.
2. Najemca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody wyrządzone przez osoby przebywające w przedmiocie najmu.

### §6

Wynajmujący może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

- a) korzystania z przedmiotu najmu niezgodnie z jego przeznaczeniem lub w sposób sprzeczny z prawem,
- b) naruszenia przepisów oraz zasad bhp lub przepisów przeciwpożarowych,
- c) gdy liczba osób korzystających z przedmiotu najmu przekracza liczbę miejsc przypisanych do przedmiotu najmu.

### §7

1. W razie opóźnienia Najemcy w zwrocie przedmiotu najmu po ustaniu najmu, Wynajmujący może żądać od Najemcy zapłaty kary umownej w wysokości 200,00zł (dwieście złotych 00/100) za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia. Kara umowna przysługuje Wynajmującemu niezależnie od tego, czy poniósł on szkodę z tego tytułu.
2. Wynajmujący może dochodzić od Najemcy odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
3. Żadne przetrzymywanie przedmiotu najmu przez Najemcę po rozwiązaniu umowy nie będzie oznaczało przedłużenia prawa Najemcy do korzystania z przedmiotu najmu.
4. Najemca zobowiązany będzie zwolnić Wynajmującego od odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną jakiegokolwiek osobie, której Wynajmujący wynajął całość lub część przedmiotu najmu ze skutkiem po rozwiązaniu umowy.

### § 8

Przy realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy upoważnionym:

- 1) po stronie Wynajmującego jest:  
Jagoda Ferra – Administrator budynku. tel. kom. 539-998-943  
e-mail j.ferra@muzeumemigracji.pl
- 2) po stronie Najemcy jest:  
..... tel. kom. .... e-mail .....

### §9

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla Wynajmującego.
3. W sprawach nieregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

**Najemca**

**Wynajmujący**